



Formation MS Office InfoPath - Les formulaires d'entreprise à Genève, Lausanne, Nyon, Gland, Monthey, Fribourg, Bienne, Montreux, Vevey, Neuchâtel, Sion, La Chaux-de-Fonds, Aigle, Sierre, Yverdon, Bulle, Delémont et partout en Suisse Romande et France voisine.

**ID :** 244

**But :** A la fin de la formation, les apprenants seront à même de créer des formulaires professionnels propres et dynamiques et de traiter manuellement les données saisies (enregistrées).

**Public :** Cette formation s'adresse aux personnes désireuses (hors développeurs) d'utiliser MS InfoPath dans le but de créer des formulaires simples et sans code.

**Prérequis :** L'apprenant doit connaître le XML, avoir des notions d'utilisation de schémas XSD et de requêtes XPath.

### **Objectifs :**

- Introduction
- Présentation de la technologie InfoPath et de ses relations avec MS Office System et VS.Net
- Accès au contenu des fichiers XSN (\*.cab)
- Qu'est qu'InfoPath, pourquoi utiliser InfoPath ?
- Avantages et inconvénients d'InfoPath
- Différence entre InfoPath Designet et Filler
- Découverte de l'interface et des outils
- Utilisation et exploitation des modèles de base d'InfoPath
- Analyse d'un formulaire rempli (rappels XML)
- Migration de formulaires MS Word dans InfoPath (versions 2007 et antérieures)
- Importance de l'emplacement d'enregistrement du modèle
- Création d'un formulaire vierge et définition de la mise en page
- Structurer le schéma de données
- Création d'un formulaire vierge à partir d'un schéma (norme) XSD
- Création de tableaux de mise en forme et personnalisation
- Utilisation des jeux (thèmes) de couleurs
- Création et personnalisation de contrôles simples (zones de texte, case à cocher, boutons d'options, etc.), dynamiques (listes déroulantes, images, signatu
- Création de formules simples et avancées
- Création de règles de validation (saisie), d'options de formatage conditionnel et filtres
- Utilité et création des vues
- ...

**Méthode pédagogique :** Cette formation est basée à 95% sur des exercices improvisés relativement aux besoins des apprenants.

**Durée suggérée pour la formation en présentiel (jours) :** 2

**Durée suggérée pour la formation en distanciel (jours) :** 2.4

**Prix par jour en présentiel :** 325 CHF

**Prix par jour en distanciel :** 156 CHF

**Prix par jour en distanciel pour étudiants :** nous [contacter](#) (uniquement si carte étudiant!)

**Prix par jour en distanciel (avec enregistrement) :** 1625 CHF

Les prix sont par jour et par participant sans support de cours, sans évaluation, sans certification, sans examen (test), sans salle de formation ni ordinateur (ces derniers sont chacun en option et doivent être demandés en sus dans le formulaire de contact pour l'établissement du devis).

### **Livre**

- **Titre :** *InfoPath 2007*
- **Auteur(s) :** *Jean-François Fustec*
- **Pages :** 400
- **ISBN :** 2746039710

**Tags :** infopath formation, infopath, ms infopath, formation ms infopath, cours infopath, formulaire, infopath sharepoint, infopath services, infopath server, formulaires qualité, xml, xsd.

Please enable JavaScript to view the [comments powered by Disqus.](#)