



Formation MS Office - Nouveautés 2007 Pro à Genève, Lausanne, Nyon, Gland, Monthey, Fribourg, Bienne, Montreux, Vevey, Neuchâtel, Sion, La Chaux-de-Fonds, Aigle, Sierre, Yverdon, Bulle, Delémont et partout en Suisse Romande et France voisine.

**ID :** 233

**But :** Découvrir les nouveautés majeures de MS Office 2007 Pro (Project, OneNote, Access, InfoPath, Visio, Publisher) par rapport à Office 2003 Pro (VBA non inclus).

**Public :** Cette formation s'adresse aux utilisateurs maîtrisant déjà les anciennes fonctionnalités de MS Office 2003 Pro et souhaitant découvrir les nouveautés de la version 2007.

**Prérequis :** Maîtrise des fonctions et outils de la version 2003.

## Objectifs :

- Introduction
- EXL: Export de données vers les Data Graphic MS Visio
- OUT: Liaison avec OneNote des e-mail et rendez-vous
- OUT: Intégration des formulaires InfoPath
- ACC: Nouveau format de fichier (\*.accdb), Navigation par onglets (désactivation pour revenir en mode fenêtres)
- ACC: Nouveau visuel dans le MCD (schéma relationnel)
- ACC: Suppression de la gestion des références circulaires
- ACC: Nouvelles options de filtrage dans les tables
- ACC: Nouveaux modèles de couleurs pour les formulaires et rapports
- ACC: Nouveau type de données et contrôle de pièces jointes
- ACC: Nouvel assistant liste de choix avec valeurs de sélection multiples (champs multivalués)
- ACC: Date Picker automatique avec les champs de type Date en mode table
- ACC: Utilisation des Layouts pour le regroupement de contrôles dans les formulaires et rapports et Gridlines
- ACC: Nouveau format de contrôle texte RTF
- ACC: Nouvelles mises en forme automatiques (autoformats)
- ACC: Rédaction directe des arguments des actions dans les objets Macros
- ACC: Affichage de la totalité des actions de macros
- ACC: Suppression du Workgroup Security Manager, de la Réplication et des Formulaires Web pour les fichiers accdb
- ACC: Envoi de requête de saisie par e-mail et gestion des retours de données
- ACC: Suppression du contrôle de liste déroulante pour la recherche
- ...

**Méthode pédagogique :** Cette formation est basée à 95% sur de la pratique avec de petits exemples pratiques sur chaque sujet.

**Durée suggérée pour la formation en présentiel (jours) :** 1

**Durée suggérée pour la formation en distanciel (jours) :** 1.2

**Prix par jour en présentiel :** 625 CHF

**Prix par jour en distanciel :** 300 CHF

**Prix par jour en distanciel pour étudiants :** nous [contacter](#) (uniquement si carte étudiant!)

**Prix par jour en distanciel (avec enregistrement) :** 3125 CHF

Les prix sont par jour et par participant sans support de cours, sans évaluation, sans certification, sans examen (test), sans salle de formation ni ordinateur (ces derniers sont chacun en option et doivent être demandés en sus dans le formulaire de contact pour l'établissement du devis).

**Tags :** migration office 2007, nouveautés ms office 2007, nouveautés MS office 2007, access 2007, word 2007, onenote 2007, publisher 2007, outlook 2007, infopath 2007, visio 2007, project 2007.

Please enable JavaScript to view the [comments powered by Disqus.](#)